

# 上海摩威环境科技有限公司 2016 年招聘计划

## 1 . 自控工程师

### 岗位描述：

自控系统集成项目的设计、配套安装、调试及项目管理。

### 岗位要求：

- 1、本岗位要求电气自动化、机电一体化、电力系统自动化专业毕业，本科以上学历，英语熟练，熟悉 PLC，能够独立进行自动监控类项目的设计、施工、安装与调试；
- 2、能够熟练使用三菱、OMRON、Siemens 等 PLC ( 之一 ) 进行独立编程，熟悉 OMRON、PLC 者优先；
- 3、能看懂电气一次线、二次线图纸；
- 4、会 CAD 制图者优先；
- 5、懂设备通讯及组态软件开发者优先。
- 6、三年以上工作经验。
- 7、薪资待遇 ( 面议 )

注意：不能适应出差者勿投，有驾照者优先！

## 2 . 仪表调试工程师

### 岗位描述：

负责各种分析仪表的安装调试、维护，以及数据分析，实验室配试剂以及相关一系列实验室比对试验工作。

岗位要求：

1. 分析化学、工业分析等相关专业本科学历，英语四级以上水平；
2. 熟练掌握环境监测常规指标的监测原理及方法，对水质自动监测有一定的认识和了解；
3. 掌握各种分析仪表的安装、调试、维护以及数据分析
4. 胜任实验室试剂配置及实验分析工作；
5. 具有两年以上实验室相关工作经验；
6. 责任心强，态度端正，并具有有较好的沟通能力，工作细致认真。
7. 三年以上工作经验。
8. 薪资待遇（面议）

注意：不能适应出差者勿投，有驾照优先！

### 3.项目经理

岗位要求：

- 1.具有高尚的品德和团队合作精神。
- 2.具有一定的创新能力。
- 3.具有一定的管理能力和实物处理的能力（具有决策、计划、组织、协调、激励、人际交往的能力）。
- 4.懂得项目及项目管理相关的理论知识。
- 5.环境工程或相关专业大学本科以上学历。
- 6.三年以上工作经验。
- 7.具有项目经理资质证书者优先。

8.待遇面议。

注意：不能适应出差者勿投，有驾照优先！

#### **4. 售后服务工程师**

**岗位描述：**

负责各种分析仪表的调试、维护，以及数据分析，实验室配试剂以及一系列实验室工作。

**岗位要求：**

- 1.分析化学、工业分析及环境监测等相关专业，大专以上学历；
- 2.熟练掌握环境监测常规指标的监测原理及方法，对水质自动监测有一定的认识 and 了解；
- 3.了解实验室试剂配置及实验分析工作；
- 4.具有实验室相关工作经验者优先；
- 5.责任心强，态度端正，并具有较好的沟通能力，工作细致认真。
- 6.二年以上工作经验者。
- 7.薪资待遇（月薪）：面议

注意：不能适应出差者勿投，有驾照优先！

#### **5.区域销售总监**

**岗位职责：**

- 1、负责独立挖掘项目，开发建立客户关系，完成区域销售目标，跟踪回款；

**岗位要求：**

- 1、本科以上学历，仪表/自动化/营销相关专业；
- 2、具有项目型（大客户）销售技能；良好沟通和判断能力；自我管理和工作计划性强；
- 3、二年以上仪器仪表或工业产品销售经验，面向环保/钢铁冶金/水利/电力/近红外实验室仪器等中型产品推广经验，具备设计院、代理商和总包商业务开发和协调经验者优先。
- 4、年龄在 30 岁及以上。
- 5、工作认真负责，有较强的沟通能力。
- 6、待遇面议。

## **6. 软件工程师(java)**

### **岗位职责：**

- 1.根据客户要求,开发各系统间中间件.
- 2.根据各种化学分析仪,开发组态软件.
- 3.指导客户使用在线监测系统软件,并对客户进行培训.
- 4.优化现有工业组态软件,配合自控工程师,完成联合调试；

### **任职要求：**

- 1.计算机专业本科及以上学历.
- 2.1 年以上工业组态软件开发工作经验，或 2 年以上 java 多线程开发经验.
- 3.熟悉 sql sever 数据库开发.
- 4.熟悉各类 web 容器.

5.1 年以上 swt 开发经验.

6.熟悉 TCP/UDP 协议,并有相应开发经验.

## **7 . 售前工程师**

### **岗位描述：**

负责与客户沟通技术方案并出具相应的文案 ,协助销售人员完成技术部分的工作，完成投标文件中相应的技术文案工作。

### **岗位要求：**

- 1.环境工程等相关专业，本科以上学历；
- 2.三年以上工作经验，在同行业有工作经验者优先；
- 3.熟练运用 office、AUTOCAD 等软件；
- 4.责任心强，态度端正，并具有较好的沟通能力和团队精神；
- 5.薪资待遇 ( 月薪 )：面议

注意：不能适应出差者勿投，有驾照优先！

## **8. 财务经理**

### **岗位职责：**

- 1.负责公司的财务政策和财务管理制度的实施，建立健全财务管理的各项制度，发现问题及时纠正，重大问题及时报告董事会；
- 2.依据公司发展目标，组织编制公司年(季)、月度全面预算，经董事会批准后，负责预算的合理分解落实；
- 3.分月、季、年编制和执行财务计划，正确合理调度资金，提高资金使用效率，指导各部门/子公司的经营核算；

- 4.负责对费用、往来、资金、资产的帐务处理和监控管理，审核银行对帐单及余额调节表，对公司资产进行清理，使之帐实相符；
- 5.负责成本核算、成本和费用控制工作；
- 6.负责编制本部公司及包括子公司的合并年（季）、月度企业资产负债表、损益表、现金流量表等会计月报及附加表；
- 7.协助公司高管的融资工作，包括股权融资与银行贷款，以及与机构投资人的沟通；
- 8.组织做好财务系统文件、资料、记录的保管与定期归档工作。

**任职要求：**

- 1.会计或金融专业本科及以上学历，有注册会计师资格者优先；
- 2.5年以上财务管理工作经验，或3年以上相近管理职位经验；有外资企业公司财务操作及管理经验者优先；
- 3.熟悉会计、审计、税务、财务管理、会计电算化、相关法律法规；
- 4.出色的财务分析、融资和资金管理能力和；
- 5.有费用控制、预算管理经验和内部审计经验为佳；
- 6.具有创业精神，良好的组织、协调能力，良好的表达能力和团队合作精神。
- 7.待遇面议。